振込·振替

振込•振替

お客様がご登録されている口座から振込・振替の資金移動ができます。

【振込・振替取引の流れ】

	2102815403						
振込振	替承認機能を利用する場合	振込振替承認機能を利用し	ない場合				
<u> </u>			$\overline{\Box}$				
	共通前	介処理					
	手順1. 業務の選択						
P30	手順2.作業内	手順2. 作業内容の選択					
	手順3. 支払口	1座の選択					
$\overline{\Box}$			$\overline{\Box}$				
振込先指定方法別処理							
P 3 1	手順4.振込分		P 3 1				
	手順5.振込分						
P 3 2	①利用者登録		P 3 2				
P 3 3	②事前登録口	1座一覧からの選択	P 3 3				
P 3 3	③最近10回	回の取引からの選択	P 3 3				
P 3 4	④新規の振送	P 3 4					
P 3 4	⑤受取人番号	P 3 4					
\Box			\triangle				
	共通後処理						
P 3 5	手順6. 支払金	☆額の入力	P 3 5				
P36	手順7. 内容研	生認	P 3 6				
P 3 7	手順8. 承認依頼確定結果	手順8. 暗証番号入力	P 3 7				
P 3 7	手順9. 承認(管理者)	手順9. 実行確認	P 4 0				
		手順10. 実行結果	P 4 0				

振込振替承認機能とは振込や振替を行う際、一般ユーザ(下記A)においてデータを作成し、マスターユーザや管理者ユーザ(下記B)が「承認」操作を行うことにより処理を実行できる機能となります。権限を分けて振込・振替処理を行うこととなりますので、セキュリティの強化が図れます。

当該機能利用時における設定は次のとおりです。

- ①「企業情報の変更」(P96)で振込・振替の承認機能(シングル認証)を有効にします。
- ②承認権限を保有している管理者ユーザ(B)と承認機能を保有しておらず振込データの作成権限を保有するユーザ(A)を「利用者管理」(P99)で登録します。

====【共通前処理】===

手順1 業務の選択



グローバルナビゲーションの**「資金**移動」ボタン をクリックしてください。

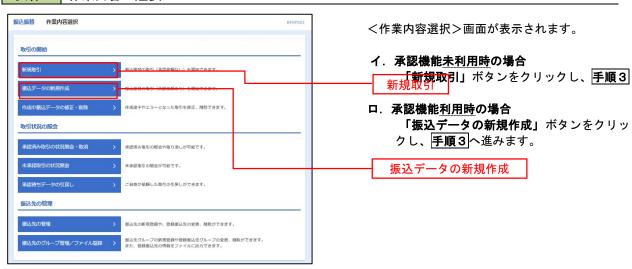


<業務選択>画面が表示されます。

「振込振替」 ボタンをクリックして **手順2**へ進みます。

振込振替

手順2 作業内容の選択



手順3 支払口座の選択



====【振込先指定方法別処理】====

手順4 振込先口座指定方法の選択

<振込先口座指定方法の選択>画面が表示されます。

振込先の指定方式は次の5方式よりお選びいただけます。 選択する方法のボタンをクリックし、該当参照頁の**手順5**へお進みください。

振込先指定方式		内 容		
1	利用者登録口座一覧から選択	都度指定方式の振込先一覧から振込先を選択する場合	P32	
2	事前登録口座一覧から選択	事前登録方式の振込先一覧から振込先を選択する場合	P33	
3	最近の取引から選択	最近の取引履歴から振込先を選択する場合	P33	
4	新規に振込先口座を入力	新規に振込先を指定する場合	P34	
5	受取人番号を指定	受取人番号を入力して振込を行う場合 (事前に当組合へのお振込先の届出が必要となります)	P34	



①利用者登録口座一覧からの選択

手順5 振込先口座の選択

手順1~手順4はP30をご参照ください。



②事前登録口座一覧からの選択

手順5 振込先口座の選択

手順1~手順4はP30をご参照ください。



③最近の取引からの選択

手順5 振込先口座の選択

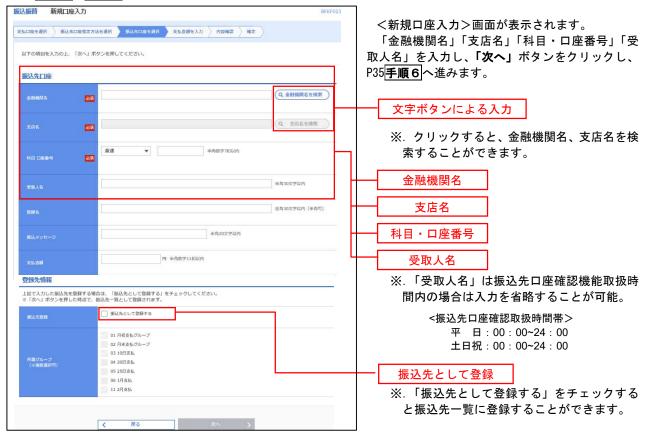
|**手順1**|~|**手順4**|はP31をご参照ください。



④新規の振込先口座を入力

手順5 振込先口座の選択

手順1~手順4はP30をご参照ください。



⑤受取人番号を指定

手順5 振込先口座の選択

手順1~手順4はP30をご参照ください。



====【共通後処理】=

手順6 支払金額の入力



(X)

- <振込振替承認機能を利用する場合> P36の**手順7**へ
- <振込振替承認機能を利用しない場合> P38の**手順7**へ

手順7 内容確認(振込振替承認機能を利用する場合)

P35**手順6**からの続きです。



手順8 承認依頼確定結果(振込振替承認機能を利用する場合)

P36**手順7**からの続きです。

込振替 承認体	頼確定結果	Į.					BFKI		
支払口座を選択 〉 振ぶ	先口座指定方法	表 表 表 表 表 表 表 表 表 表 表 表 表 表 表 表 表 表 表	1座を選択 支払金額を入力	内容確 !	日 一 確定				
以下の内容で取引を確 引き続き同一支払口雇		取引を行う場合は、「	「同一口座から振込振替」ボタンを	5押してく	ださい。				
取引情報									
Resid		101001000000111							
取引權別 振込版		振込振替	63.振替						
振込指定日 2010年		2010年10月15日	010年10月15日						
取引名 1		10月15日支払分							
振込元情報									
		青山支店(100)普遍	强 1234567 資金移動用□座						
振込明細内容									
件数 5件									
支払金額合計			4,000,000円						
振込明細内容一覧	i	登録名	金融機関名			支払金額			
取号 10		受取人名	支店名	科目	口座番号	(円)	振込メッセージ		
東日本商事 たお*シニおシヨウシ*(カ		`(b	大手町銀行 (0111) 丸の内支店 (222)	普通	2100001	1,000,000	振込メッセージ:		
101001000000121	西日本商事 - 5-369395*(5		N T Tデータ銀行 (9998) 豊洲支店 (001)	普通	2100002	1,000,000	振込メッセージ: -		
101001000000131	000000131 西日本商事 ニシニおうろうか^(か		N T Tデータ銀行 (9998) 聖路加支店 (011)	普通	2100003		振込メッセージ: -		
101001000000141	ホツカイドウフドウサン(カ 約5か(ト゚ウフト゚ウサン(b		札幌銀行 (0333) インターネット支店 (444)	普通	2100004	1,000,000	振込メッセージ: サキギメリースリヨウキン		
101001000000151	1		大手町銀行 (0111) 丸の内支店 (222)	普通	2100099	1,000,000	振込メッセージ:		
※色づけされている振す。	込明細は、た	だ今の時間帯は振込指	定日に本日をご指定できないため	の振込指定	日と承認期限	日を翌営業日と	させていただきま		
承認者情報									
承認者		データ太郎							
承認期限日 201		2010年10月13日	2010年10月13日						
コメント 10月分の支払に		10月分の支払になりま	なります。承認をお願いします。						
			同一口座から振込振替	>			⊕ E081		
		1.0							

<承認依頼確定結果>画面が表示されます。 確定内容を確認してください。

なお、「承認」操作を行わないと振込は完了しませんので、承認者に対し承認操作を依頼してください。

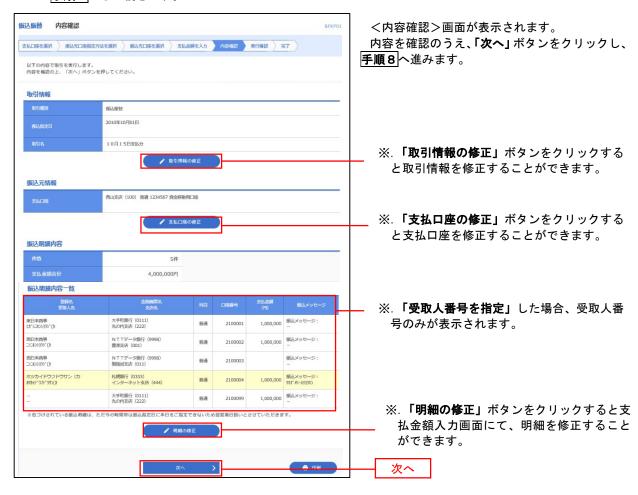
手順9へ進みます。

手順9 承認(管理者による作業)

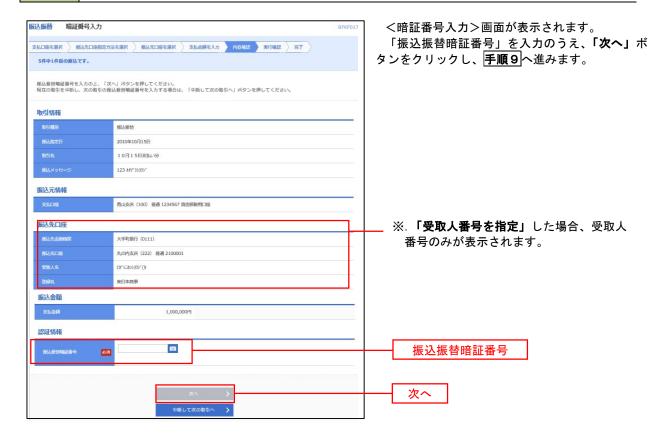
承認権限を保有するユーザ(マスターユーザや管理者ユーザ)において、「承認」操作を実施してください。

手順7 内容確認(振込振替承認機能を利用しない場合)

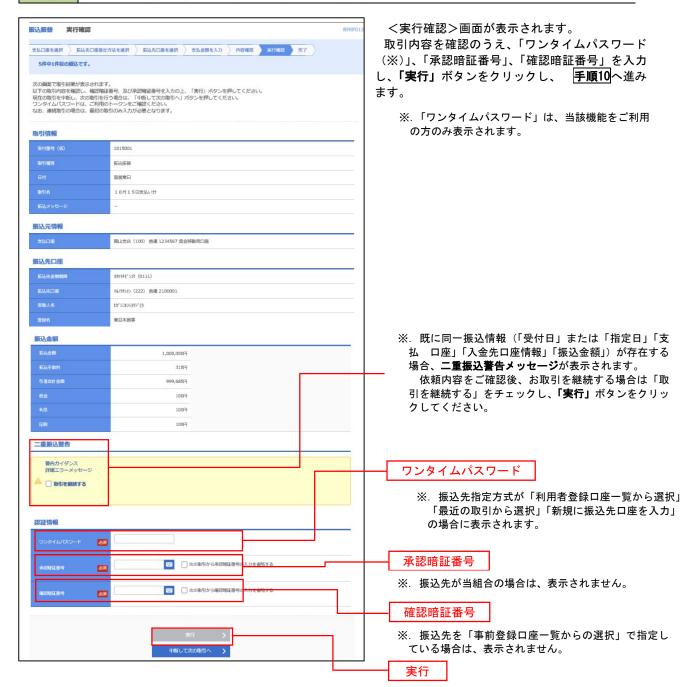
P35**手順6**からの続きです。



手順8 暗証番号入力(振込振替承認機能を利用しない場合)



手順9 実行確認(振込振替承認機能を利用しない場合)



手順10 実行結果(振込振替承認機能を利用しない場合)

<実行結果>画面が表示されます。 実行結果内容をご確認ください。

作成中振込振替データの修正・削除

「振込振替承認機能」を利用している場合は、次のデータに対する修正・削除を行うことが可能です。

- ①振込振替データを作成後で承認を得ていないデータ
- ②承認者から差戻しされたデータ

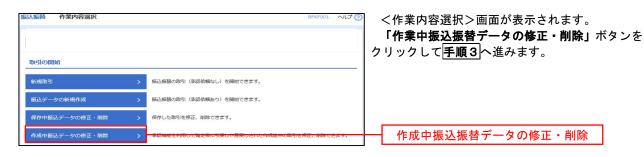
手順1 業務の選択



グローバルナビゲーションの**「資金**移動」ボタン をクリックしてください。



手順2 作業内容の選択



手順3 取引の選択



手順4 データの確認



イ. 修正を選択した場合

P38 **手順7** 内容確認(振込振替承認機能を利用する場合)を参照してください。 修正対象の項目を選択し、修正を行ってください。

口. 削除を選択した場合

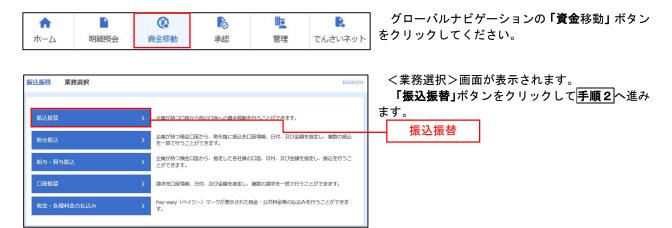
<作成中取引削除>画面が表示されます。 削除対象のデータであることを確認し、「削 除」ボタンをクリックしてください。

削除

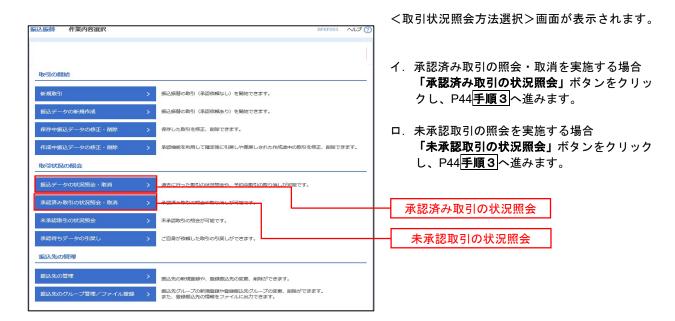
振込データの状況照会・取消

過去に行った取引の状況照会や、予約中(振込指定日未到来データ)取引の取消が可能です。

手順1 業務の選択



手順2 照会方法の選択(振込振替承認機能を利用している場合)



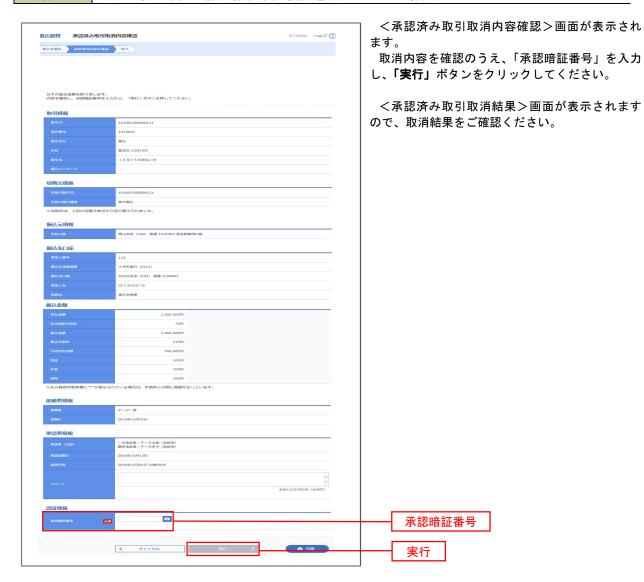
手順3 取引の選択(振込振替承認機能を利用している場合)



手順4-1 照会結果(振込振替承認機能を利用している場合)

<承認済み取引照会結果>画面が表示されます。 照会結果をご確認ください。

手順4-2 取消内容の確認(振込振替承認機能を利用している場合)



手順3 取引の選択(振込振替承認機能を利用している場合)

PXX**手順2**からの続きです。



振込振替(未承認取引一覧)画面が表示されます。 取引一覧から対象の取引を選択のうえ、「**照会」** ボタンをクリックしてください。

振込振替(未承認取引照会結果)画面が表示され ますので、照会結果をご確認ください。

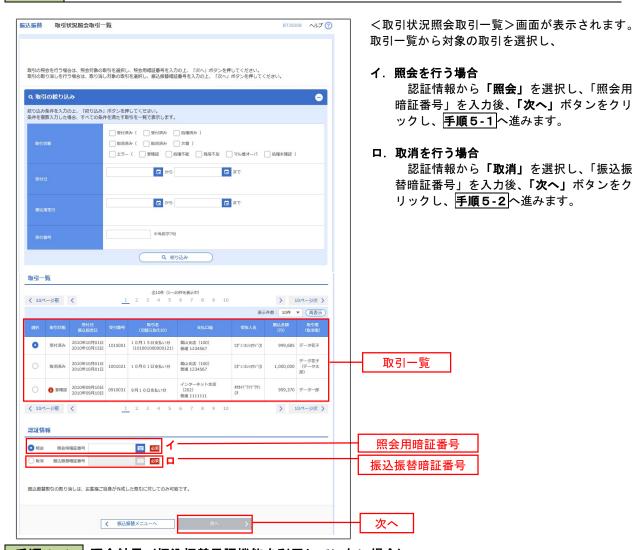
手順2 作業内容の選択(振込振替承認機能を利用していない場合)



<作業内容選択>画面が表示されます。
振替データの状況照会・取消」ボタンをクリックして「手順3」へ進みます。

振込データの状況照会・取消

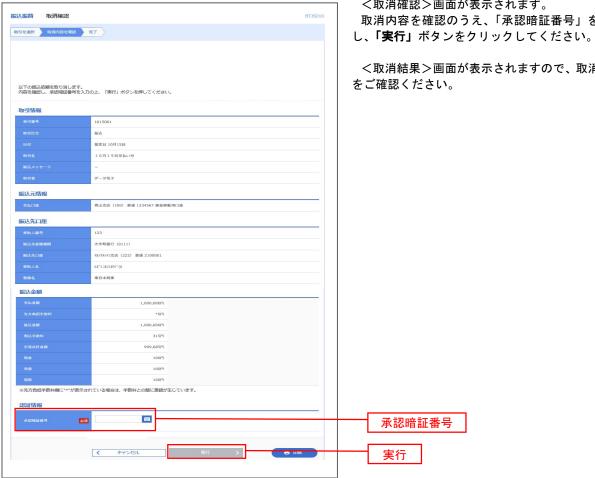
手順3 取引の選択(振込振替承認機能を利用していない場合)



手順4-1 照会結果(振込振替承認機能を利用していない場合)

<取引状況照会結果>画面が表示されます。 照会結果をご確認ください。

手順4-2 取消内容の確認(振込振替承認機能を利用していない場合)



<取消確認>画面が表示されます。 取消内容を確認のうえ、「承認暗証番号」を入力

<取消結果>画面が表示されますので、取消結果

承認待ちデータの引戻し(振込振替承認機能を利用している場合のみ)

操作者本人が取引を確定し、現在承認待ちとなっているデータを取消すことができます。

※. 承認済のデータは操作者本人よる引戻しができないため、承認者に承認取消しを依頼してください。

手順1 業務の選択



グローバルナビゲーションの**「資金**移動」ボタンをクリックしてください。



<業務選択>画面が表示されます。 「振込振替」ボタンをクリックして**手順2**へ進み

振込振替

手順2 作業内容の選択



<作業内容選択>画面が表示されます。

「承認待ちデータの引戻し」ボタンをクリックして手順3へ進みます。

承認待ちデータの引戻し

手順3 取引の選択



手順4 引戻し内容の確認



<引戻し内容確認>画面が表示されます。 引戻し内容を確認のうえ、「実行」ボタンをクリックしてください。

<引戻し結果>画面が表示されますので、引戻し 結果をご確認ください。